



## CONVOCATORIA No. 023 -2025-GADPSR

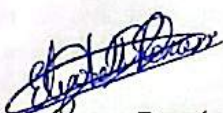
Se convoca a la Junta Parroquial de Santa Rufina administración 2023-2027 a:

**SESION:** Ordinaria  
**FECHA:** 20 de noviembre del 2025  
**HORA:** 09 H00 am  
**LUGAR:** Oficina de Reuniones del GADPSR

### Orden del día

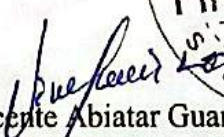
- 1.- Constatación del quorum reglamentario.
- 2.- Apertura de la sesión por la señora Elizabeth Román, Presidenta del GAD PQ Santa Rufina
- 3.- Lectura y aprobación del ACTA Anterior No.022 (05-11-2025)
- 4.- Organización de los trabajos para la construcción de cabezales de alcantarillas y adecuación de la casa comunal de la Y del Guineo
- 5.- Hacer conocer sobre el proceso de la casa comunal del barrio CUCUMATE
- 6.- Análisis e Informe de la Comisión de Presupuesto 2026
- 7.- Poner a conocimiento el acuerdo Ministerial Nro. MDT-2025-179 sobre la nueva tabla salarial de los GAD Parroquiales
- 8.- Asuntos varios
- 9.- Clausura

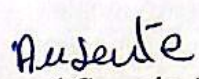
Santa Rufina 18 de noviembre de 2025

  
Elizabeth del Carmen Román Guerrero  
PRESIDENTA DEL GAD PQ SANTA RUFINA



  
Sr. Santos Doroteo Poco Camacho  
VICEPRESIDENTE GADPSR

  
Sr. Vicente Abiatar Guarnizo Vargas  
PRIMER VOCAL DEL GADPSR

  
Sr. Manuel Gonzalo Armijos Rivera  
SEGUNDO VOCAL DEL GADPSR

  
Sr. Ángel Arnoldo Armijos Espinoza  
TERCER VOCAL DEL GADPSR



+3057408



Calle 23 de Julio, Santa Rufina



gadsantarufina@hotmail.com





ACTA No. 023

20-11-2025 GADPSR (2023-2027)

**ACTA DE SESION ORDINARIA DEL COBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO  
PARROQUIAL SANTA RUFINA**

**CELEBRADA EL 20 de NOVIEMBRE DE 2025**

En la parroquia Santa Rufina, cabecera parroquial del mismo nombre, cantón Chaguarpamba, provincia de Loja, a los 20 días del mes de noviembre del dos mil veinticinco, en el salón de sesiones del GADSR, a las nueve con 14 minutos de la mañana previa convocatoria realizada por la señora Elizabeth del Carmen Román Guerrero, presidenta del GADPSR, se reúnen los vocales principales, Sr. Santos Doroteo Pogo Camacho Sr. Vicente Abiatar Guarnizo Vargas, Sr. Manuel Gonzalo Armijos Rivera y el Sr. Ángel Arnoldo Armijos Espinoza, y la secretaria-tesorera para tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del quorum reglamentario
2. Apertura de la sesión por la señora Elizabeth del Carmen Roma Guerrero, presidenta del Gad parroquial Santa Rufina
3. Lectura y aprobación del **ACTA ANTERIOR No. 022 (05-11-2025)**
4. Organización de los trabajos para la construcción de cabezales de alcantarillas y adecuación de la casa comunal de la Y del Guineo
5. 5.- Hacer conocer sobre el proceso de la casa comunal del barrio CUCUMATE
6. 6.- Análisis e Informe de la Comisión de Presupuesto 2026
7. 7.- Poner a conocimiento el acuerdo Ministerial Nro. MDT-2025-179 sobre la nueva tabla salarial de los GAD Parroquiales
8. Asuntos varios
9. Clausura

**1. Constatación del quorum reglamentario de acuerdo con el COOTAD (Art.320)**

| NOMBRE Y APELLIDO                        | CARGO          | ESTADO   |
|------------------------------------------|----------------|----------|
| Sra. Elizabeth del Carmen Román Guerrero | PRESIDENTA     | Presente |
| Sr. Santos Doroteo Pogo Camacho          | VICEPRESIDENTE | Presente |
| Sr. Vicente Abiatar Guarnizo Vargas      | PRIMER VOCAL   | presente |
| Sr. Manuel Gonzalo Armijos Rivera        | SEGUNDO VOCAL  | Presente |
| Sr. Ángel Arnoldo Armijos Espinoza       | TERCER VOCAL   | Presente |



+3057408



Calle 23 de Julio, Santa Rufina



gadsantarufina@hotmail.com



2. **Apertura de la sesión por la señora presidenta del GADPSR:** En este punto la señora presidenta del gobierno parroquial Santa Rufina da su saludo de bienvenida y, al mismo tiempo agradece la presencia de los señores vocales del GADPSR, y de esta forma dejó instalada la presente sesión.
3. **Lectura y Aprobación del Acta anterior No.022 (05-11-2025) GADPSR (2023-2027)** por secretaria se procede a dar lectura del Acta No. 022 del (05-11-2025), la misma que es aprobada por los miembros que conforman el Gobierno parroquial Santa Rufina
4. **Organización de los trabajos para la construcción de cabezales de alcantarillas y adecuación de la casa comunal de la Y del Guineo** Sobre este tema la señora presidenta solicita a los señores vocales coordinar los trabajos mediante administración directa y que para estos trabajos también se tiene previsto pedir la colaboración con trabajos a la comunidad del barrio, para lo cual acuerdan trabajar 3 días a la semana cada vocal a excepción de la señora presidenta que colaborara con 4 días a la semana, así mismo voluntariamente el vocal Angel Armijos se manifiesta que va a colaborar con alimentación para 1 día de los trabajos, de igual forma el señor Santos Pogo colaborara con 1 día de alimentación, el señor Vicente Guarnizo colaborara con 2 días de trabajo y 1 día de alimentación, Manuel Armijos trabajara 2 días de trabajo y 1 día de alimentación, y de esta manera quedaron organizados los días de trabajo
5. **Hacer conocer sobre el proceso de la casa comunal del barrio CUCUMATE**  
En este punto la señora presidenta les hizo conocer que el proceso del proyecto construcción de la casa comunal de Cucumate ya se encuentra en la parte final para su adjudicación, y que así mismo ya se pudo tener la contestación por parte de Conagopare Loja con la colaboración del fiscalizador para este proyecto.
6. **Análisis e Informe de la Comisión de Presupuesto 2026 conforme el Art. 244 COOTAD**  
Informe de la comisión de presupuesto. - La comisión respectiva del legislativo local estudiará el proyecto de presupuesto y sus antecedentes y emitirá su informe hasta el 20 de noviembre de cada año. La comisión respectiva podrá sugerir cambios que no impliquen la necesidad de nuevo financiamiento, así como la supresión o reducción de gastos. Si la comisión encargada del estudio de presupuesto no presentare su informe dentro del plazo señalado en el inciso primero de este artículo, el legislativo local entrará a conocer el proyecto del presupuesto presentado por el respectivo ejecutivo, sin esperar dicho informe. Para el efecto la señora presidenta paso a entregar la copia del presupuesto 2026 para que revisen cada uno de los rubros presupuestados acompañado del Informe de la comisión de Presupuesto del GAD parroquial.



+3057408



Calle 23 de Julio, Santa Rufina



gadsantarufina@hotmail.com



**7.- Poner a conocimiento el acuerdo Ministerial Nro. MDT-2025-179 sobre la nueva tabla salarial de los GAD Parroquiales**

Sobre este tema la señora presidenta pasa a poner a conocimiento de todos los señore4s vocales el Acuerdo Ministerial No. MDT-2025-179 sobre la nueva tabla salarial para los GAD Parroquiales

Que, con el Acuerdo Ministerial Nro. MDT-2025-179, se sustituye el cuadro de techos y pisos para la o el ejecutivo de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales Rurales.

| Denominación de GRUPO | Asignación presupuestaria del Ministerio de Economía y Finanzas a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales Rurales del Ecuador | Valor PISO (USD) | Valor TECHO (USD) |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|
| PC-4                  | Más de USD. 500.000                                                                                                                         | SBU              | 2.300             |
| PC-3                  | De USD. 262.001 a USD. 500.000                                                                                                              | SBU              | 2.100             |
| PC- 2                 | De USD. 92.001 a USD. 262.200                                                                                                               | SBU              | 1.380             |
| PC-1                  | Hasta USD. 92.000                                                                                                                           | SBU              | 1.180             |

Que, con el Acuerdo Ministerial Nro. MDT-2025-179, se sustituye el cuadro de techos y pisos para los Secretarios – Tesoreros o secretario/a y Tesorero/a de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales Rurales.

| Denominación de GRUPO | Asignación presupuestaria del Ministerio de Economía y Finanzas a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales Rurales del Ecuador | Denominación de Puesto    | Valor PISO (USD) | Valor TECHO (USD) |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------|-------------------|
| PC-4                  | Más de USD. 500.000                                                                                                                         | Secretario/a              | SBU              | 1.000             |
|                       |                                                                                                                                             | Tesorero/a                | SBU              | 1.400             |
| PC-3                  | De USD. 262.201 a USD 500.000                                                                                                               | Secretario/a              | SBU              | 800               |
|                       |                                                                                                                                             | Tesorero/a                | SBU              | 1.100             |
| PC- 2                 | De USD. 92.001 a USD 262.200                                                                                                                | Secretario/a - Tesorero/a | SBU              | 950               |
| PC-1                  | Hasta USD. 92.000                                                                                                                           | Secretario/a - Tesorero/a | SBU              | 800               |

Con esta información resuelven analizar el ajuste de las remuneraciones de presidente, vocales y secretaria/tesorera en la próxima reunión convocada por la señora presidenta.



+3057408



Calle 23 de Julio, Santa Rufina



gadsantarufina@hotmail.com



**Santa Rufina™**  
*Sanos por el Cambio*  
Administración 2023-2027

Gobierno Autónomo  
Descentralizado Parroquial  
**Santa Rufina**



8.- **Asuntos Varios.-** en asuntos varios la señora presidenta hace conocer que se va a llevar a cabo un taller denominado sobre “**Prevención de la violencia de género y ruta de atención a víctimas de violencia de género**”, dirigido a las mujeres de la parroquia Santa Rufina. Y que se va a solicitar la capacitadora a la Defensoría del Pueblo. El mencionado evento estará previsto para el día viernes 05 de diciembre de 2025, a partir de las 11h00, en el salón social del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Santa Rufina.

9. **Clausura** en este punto sin tener más que tratar, y siendo las 13:05 H00 pm la señora presidenta les dio su agradecimiento por la permanencia y de esta forma dio por clausura a la presente sesión.

Para constancia de lo actuado firma:

Elizabeth del Carmen Román Guerrero  
**PRESIDENTA DEL GAD PARROQUIAL SANTA RUFINA**



+3057408



Calle 23 de Julio, Santa Rufina



[gadsantarufina@hotmail.com](mailto:gadsantarufina@hotmail.com)